



UPPSALA
UNIVERSITET

Ekonomikum
Reception

Box 513
751 20 Uppsala

Besöksadress:
Ekonomikum
Kyrkogårdsgatan 10

Telefon:
018-471 14 51

www.ekonomikum.uu.se

info@ekonomikum.uu.se

Hyreskostnader, hörsalar:
Hörsal 1 (143 pl.) 650 kr/timme
Hörsal 2 (95 pl.) 650 kr/timme
Hörsal 3 (274 pl.) 1200 kr/timme
Hörsal 4 (244 pl.) 1200 kr/timme

Hyreskostnader, lärosalar:
16-32 platser 250 kr/timme
48-64 platser 450 kr/timme
54 platser (B115) 500 kr/timme

Kostnad för vaktmästare
tillkommer med 300 kr/timme +
moms, oavsett salsstorlek,
vid följande tider:
Må-to före 8.00 och efter 21.00
Fr före 8.00 och efter 19.00
Lö före 9.00 och efter 16.00
Sö hela dagen, dock minst
3 timmar.

Vid tidsöverdrag debiteras lokal
och ev. vaktmästarkostnad per
påbörjad halvtimme.

Bokningsärenden:
Receptionen, 018-471 14 51
info@ekonomikum.uu.se

Intendent:
Peter Götlind
018-471 51 55
070-425 00 55 (mobil)
peter.gotlind@ekonomikum.uu.se

Organisationsnr:
202100-2932

Lokalbeställning, Ekonomikum.

Blanketten skickas till Ekonomikum, Receptionen, Box 513, 751 20 Uppsala eller skannas och skickas till info@ekonomikum.uu.se.

Beställare		Organisationsnummer
Kontaktperson		
Faktureringsadress		
Postnummer	Ort	
Telefon	Mobil	Kundnr, RD
E-postadress		

Lokal 1		
Datum (ååmmdd)	Klockslag (Endast heltimmar)	Önskat antal platser
Ändamål		Lokal (vid specifikt önskemål)
Ifylles av Ekonomikum:		
Bokad lokal	Pris/timme	Vaktmästarkostnad
		Totalpris, lokal 1

Lokal 2		
Datum (ååmmdd)	Klockslag (Endast heltimmar)	Önskat antal platser
Ändamål		Lokal (vid specifikt önskemål)
Ifylles av Ekonomikum:		
Bokad lokal	Pris/timme	Vaktmästarkostnad
		Totalpris, lokal 2

Lokal 3		
Datum (ååmmdd)	Klockslag (Endast heltimmar)	Önskat antal platser
Ändamål		Lokal (vid specifikt önskemål)
Ifylles av Ekonomikum:		
Bokad lokal	Pris/timme	Vaktmästarkostnad
		Totalpris, lokal 3

Fri avbokning 30 dagar före förhyrningsdag, halv kostnad 14-29 dagar före, därefter full betalning.

Undertecknad har tagit del av "Information och villkor vid förhyrning av lokaler i Ekonomikum, Uppsala universitet".

Ansvarig kontaktperson	Datum
------------------------	-------

Ifylles av Ekonomikum:	
Bokningen bekräftas (texta)	Datum

Avvikelse rapport

Lokbok v. 3.3 (2015)



UPPSALA
UNIVERSITET

Peter Götlind
Intendent

Ekonomikum

Box 513
751 20 Uppsala

Besöksadress:
Ekonomikum
Kyrkogårdsgatan 10

Telefon:
018-471 51 55

www.ekonomikum.uu.se

peter.gotlind@ekonomikum.uu.se

Bokningsärenden:
Receptionen, 018-471 14 51
info@ekonomikum.uu.se

Intendent:
Peter Götlind
018-471 51 55
070-425 00 55 (mobil)
peter.gotlind@ekonomikum.uu.se
www.ekonomikum.uu.se

Vaktmästeri:
018-471 14 52
070-425 01 30 (mobil)
070-425 09 40 (mobil, kväll)
vaktm@ekonomikum.uu.se

Servering/catering:
Restaurang Humlan,
018-51 23 22
018-52 62 00 (fax)
catering.uppsala@hors.se
www.hors.se

Organisationsnr:
202100-2932

Information

2015-07-01

Information och villkor vid förhyrning av lokaler i Ekonomikum, Uppsala universitet

I Ekonomikum finns fyra hörsalar i olika storlekar (274, 244, 143 och 95 platser). Dessutom finns ett 15-tal lärosalar i olika storlekar (16, 24, 32, 48, 54, 60 och 64 platser). Under terminstid är tillgången på lokaler hela dagar begränsad. Bokning sker på särskild bokningsblankett.

Restaurang

Restaurang Humlan är placerad i direkt anslutning till hörsalarna och kan servera allt från kaffe till galamiddag. Öppettider under terminstid är måndag – torsdag 9-18, fred 9-16 och i övrigt efter överenskommelse. För kontaktuppgifter, se marginalen.

Utrustning

I alla salar finns skrivtavlor, fast dataprojektor, dator samt dokumentkamera eller OH-projektor. Ljudanläggning, hörslinga och trådlösa mikrofoner finns i de fyra hörsalarna samt B115. Portabel hörslinga finns att låna i receptionen.

Vissa bestämmelser

Rökning är förbjuden i alla lokaler. Servering endast genom restaurang Humlan. Förtäring är ej tillåten inne i hörsalar och lärosalar. Bemannad garderob finns ej. Universitetet ansvarar ej för ytterkläder eller värdesaker. Kommersiell försäljning är ej tillåten.

Övrigt

Parkering finns utanför Ekonomikum med två parkeringsautomater. Vissa platser endast för dem med särskilt universitetstillstånd. Förvaringskåp finns vid receptionen.

Lokalvård

Tillsyn görs av lokalerna. Önskas särskild lokalvård före användandet debiteras detta extra liksom ev. tillkommande lokalvård efter användandet p.g.a. onormal nedskräpning.

Skador

Skador på lokaler eller utrustning uppkomna i samband med förhyrningen debiteras förhyraren med faktisk reparations- eller återanskaffningskostnad samt administrativa kostnader. Eventuella för universitetet uppkommande extra hyreskostnader till följd av skada debiteras.